

Министерство спорта Алтайского края

краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Алтайское училище олимпийского резерва»  
(КГБ ПОУ «АУОР»)

**П Р И К А З**

26.10.2021

№ 135/1 - о

г. Барнаул

**О создании центра содействия трудоустройству выпускников  
КГБ ПОУ «АУОР»**

В целях оказания содействия трудоустройству выпускников КГБ ПОУ «АУОР», обеспечения социальной защиты и улучшения положения на рынке труда молодых специалистов, развития механизмов социального партнерства с предприятиями, учреждениями, организациями, мониторинга потребностей рынка труда п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в КГБ ПОУ «Алтайское училище олимпийского резерва» центр содействия трудоустройства выпускников.
2. Утвердить положение «О центре содействия трудоустройству выпускников краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайское училище олимпийского резерва»» (Приложение 1).
3. Назначить руководителем центра содействия выпускников КГБ ПОУ «Алтайское училище олимпийского резерва» (далее ЦСТВ АУОР) преподавателя высшей категории и руководителя практики училища Ляхову О.Г.
4. Определить состав ЦСТВ АУОР (Приложение 2).
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Трубников

Приложение 1 к пр. № 135/1-о  
от «26» октября 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ «АУОР»

Е. В. Трубников

Приказ № 135/1-о

от «26» октября 2021 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ЦЕНТРЕ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «АЛТАЙСКОЕ УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА» (КГБ ПОУ «АУОР»)**

Настоящее положение регламентирует деятельность центра содействия трудоустройству выпускников краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайское училище олимпийского резерва» (далее – Центр).

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Центр является структурным подразделением КГБ ПОУ «Алтайское училище олимпийского резерва».

1.2. Центр создается приказом директора КГБ ПОУ «Алтайское училище олимпийского резерва», по поручению Министерства образования и науки Российской Федерации. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», другими федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом КГБ ПОУ «Алтайское училище олимпийского резерва», другими нормативными правовыми актами.

1.3. Официальное наименование Центра:

полное: Центр содействия трудоустройству выпускников КГБ ПОУ «Алтайское училище олимпийского резерва».

сокращенное: ЦСТВ АУОР.

1.4. Фактический адрес Центра: 656036, Российская Федерация, Алтайский край, город Барнаул, ул. Тимуровская, 15.

1.5. Почтовый адрес центра: 656036, Российская Федерация, Алтайский край, город Барнаул, ул. Тимуровская, 15.

1.6. Адрес сайта в сети интернет: [altai-uor@yandex.ru](mailto:altai-uor@yandex.ru)

## **2. ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА**

2.1. Главной задачей деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников КГБ ПОУ «Алтайское училище олимпийского резерва».

2.2. Центр осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Работа со студентами и выпускниками:

- создание и использование веб-сайта;
- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;
- организация временной занятости студентов.

2.2.2. Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников.

2.2.3. Взаимодействие с:

- органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения;
- объединениями работодателей;
- общественными, студенческими и молодежными организациями.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА**

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом КГБ ПОУ «Алтайское училище олимпийского резерва» и настоящим Положением.

3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников:

- анализ потребностей региона в специалистах среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих;
- формирование базы данных вакансий по специальности и профессии КГБ ПОУ «Алтайское училище олимпийского резерва»;
- информирование выпускников о вакансиях;
- формирование базы данных выпускников;
- информирование работодателей о выпускниках;
- содействие во временном трудоустройстве;
- анализ эффективности трудоустройства выпускников;
- организация дополнительных учебных курсов для студентов по вопросам трудоустройства и адаптации к рынку труда;
- проведение ярмарок вакансий, специальностей, презентаций специальностей и профессий и т.д.;
- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной власти, общественными организациями, объединениями и др.;
- организация услуг по информированию студентов о профориентации с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- анализ международного опыта решения аналогичных вопросов;
- использование автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству выпускников;

- изучение потребности предприятий и организаций в квалифицированных кадрах;
- подготовка договоров о кадровом обеспечении предприятий и организаций;
- подготовка методических пособий по вопросам содействия трудоустройству для студентов, выпускников, работодателей;
- ведение страницы Центра на официальном сайте КГБ ПОУ «Алтайское училище олимпийского резерва» в сети интернет;
- участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи;
- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для образовательных организаций.

#### **4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ ЦЕНТРА**

4.1. Имущество Центра учитывается в консолидированном балансе КГБ ПОУ «Алтайское училище олимпийского резерва».

4.2. Источниками формирования финансовых средств, являются:

- финансовые средства КГБ ПОУ «Алтайское училище олимпийского резерва»;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- средства, полученные от научно-исследовательской деятельности;
- целевые поступления, безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений и граждан.

#### **5. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ**

5.1. Руководитель Центра назначается приказом директора КГБ ПОУ «Алтайское училище олимпийского резерва», осуществляет свои функции на основании Устава КГБ ПОУ «Алтайское училище олимпийского резерва», настоящего Положения.

5.2. Руководитель Центра осуществляет оперативное руководство деятельностью Центра.

5.3. Руководитель Центра имеет право:

- действовать по доверенности от имени КГБ ПОУ «Алтайское училище олимпийского резерва», представлять ее интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;
- в пределах, установленных настоящим Положением и Доверенностью, пользоваться имуществом, закрепленным за Центром, заключать сделки, в том числе договоры, гражданско-правового характера, принимать обязательства по ним;
- в пределах своей компетенции издавать распоряжения и давать указания, обязательные для всех работников Центра;
- осуществлять иные права, предусмотренные Уставом КГБ ПОУ «Алтайское училище олимпийского резерва».

5.4. Руководитель Центра обязан:

- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование финансовых средств и имущества Центра;
- проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;
- обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование сотрудников Центра;
- обеспечивать безопасные и здоровые условия работы сотрудникам Центра;
- контролировать соблюдение сотрудниками Центра правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовать правильную эксплуатацию оборудования, закрепленного за Центром;
- организовать выполнение комплексных исследований и разработок по научным проблемам Центра;
- организовать составление и своевременное предоставление административной, научной и статистической отчетности о деятельности Центра.

5.5. Руководитель Центра:

- несет свою полную ответственность за последствия принимаемых решений;
- несет ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных и финансовых обязательств, правил хозяйствования;
- несет ответственность за сохранность документов;
- обеспечивает сохранность, эффективность и целевое использование финансовых средств и имущества.

5.6. Состав Центра утверждает директор КГБ ПОУ «Алтайское училище олимпийского резерва».

## **6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА**

6.1. Реорганизация и ликвидация Центра осуществляется приказом директора КГБ ПОУ «Алтайское училище олимпийского резерва».

Руководитель  
Центра содействия трудоустройству выпускников



О.Г. Ляхова

Приложение 2 к пр. № 135/1-о  
от «26» октября 2021 г.

СОСТАВ

центра содействия выпускников  
КГБ ПОУ «Алтайское училище олимпийского резерва»

| №<br>пп | ФИО, должность  |                                       |
|---------|---|---------------------------------------|
| 1.      | Ляхова О.Г., преподаватель<br>(руководитель практики) | Руководитель ЦСТВ АУОР                |
| 2.      | Царёва С.В., зам.директора по УР                      | Зам. руководителя ЦСТВ АУОР           |
| 3.      | Матвиенко Н.Н., секретарь руководителя                | Исполнительный секретарь<br>ЦСТВ АУОР |
| 4.      | Рубахин Д.Е., зам. директора по СР                    | Член ЦСТВ АУОР                        |
| 5.      | Рыбалкина А.С., методист                              | Член ЦСТВ АУОР                        |
| 6.      | Каюда О.Ю., преподаватель                             | Член ЦСТВ АУОР                        |
| 7.      | Ламм Н.Я., преподаватель                              | Член ЦСТВ АУОР                        |
| 8.      | Бессонова Т.В., преподаватель                         | Член ЦСТВ АУОР                        |